

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

(ГПНТБ СО РАН)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПНТБ СО РАН,

А. Е. Гуськов

А. Е. Гуськов

« 23 » *сентября* 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке освоения программы аспирантуры за более короткий срок обучающимися, имеющим диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) который обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок

Новосибирск
2019

Сведения о документе

1. СОСТАВЛЕН:

- ученым секретарем О. В. Макеевой;
- заведующим отделом непрерывного профессионального образования Н. С. Матвеевой.

2. ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 23 декабря 2019 г. ВЗАМЕН Положения порядке освоения программы аспирантуры за более короткий срок обучающимися, имеющим диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) который обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок (прокол № 2 от «14» апреля 2015 г.).

3. РЕКОМЕНДОВАНО:

- Учебно-методическим советом по образовательной деятельности ГПНТБ СО РАН. Протокол № 7 от 12.11.2019 г.
- Ученым советом ГПНТБ СО РАН. Протокол № 10 от «20» декабря 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (*далее* – Положение) регламентирует порядок определяет порядок и условия освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования (*далее* - ОПОП) программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за более короткий срок обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок в аспирантуре ГПНТБ СО РАН.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 №273-ФЗ;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» от 30.07.2014 № 901;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19.11.2013 № 1259;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» от 18.03.2016 № 227;

– Уставом ГПНТБ СО РАН.

2. Порядок перевода на ускоренное обучение и обратно

2.1. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучающиеся по иной программе аспирантуры и (или) имеющие способности и (или) уровень развития для освоения программы аспирантуры за более короткий срок, из числа обучающихся в аспирантуре ГПНТБ СО РАН (*далее* – обучающиеся, аспиранты), имеют право на ускоренное обучение – обучение в более короткий срок по сравнению со сроком, установленным в соответствии с федеральным государственным

образовательным стандартом высшего образования (*далее* – ФГОС) соответствующего направления.

2.2. Перевод на ускоренное обучение осуществляется на основании личного заявления на имя директора ГПНТБ СО РАН, к которому прилагаются документы, подтверждающие основания (при наличии).

2.3. Ученый секретарь и заведующий отделом непрерывного профессионального образования (*далее* – ОНПО) рассматривают вопрос о возможности ускоренного обучения аспиранта и, в случае достаточности основания, данный вопрос выносится на заседание Ученого совета ГПНТБ СО РАН (*далее* – Ученый совет). В случае принятия Ученым советом положительного решения, устанавливаются сроки ускоренного обучения в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего образования аспиранта. При определении сроков ускоренного обучения, годовой объем программы аспирантуры при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану не должен превышать 75 зачетных единиц. В их число не входят перезачтенные и (или) переаттестованные дисциплины.

2.4. Заведующий ОНПО готовит приказ директора о переводе аспиранта на ускоренное обучение, а также проводит работу по подготовке нового индивидуального учебного плана аспиранта или по внесению в него изменений в пределах осваиваемой программы аспирантуры. Индивидуальный учебный план разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на базе Рабочего учебного плана программы аспирантуры по направлению подготовки с учетом направленности (профиля) программы, на которую зачислен обучающийся. Индивидуальный учебный план утверждается директором ГПНТБ СО РАН.

2.5. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого нормативного срока окончания аспирантуры.

2.6. С аспирантами, обучающимися на условиях полного возмещения затрат на обучение, заключаются дополнительные соглашения к договорам на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), с указанием нового срока освоения программы аспирантуры.

2.7. Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения, имеет право перейти обратно на обучение с нормативным сроком. Ученый секретарь и заведующий ОНПО рассматривают вопрос о возможности обратного перевода. В случае положительного решения данный перевод осуществляется приказом директора ГПНТБ СО РАН.

3. Ускоренное обучение

3.1. Сокращение срока обучения по программе аспирантуры осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

3.2. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

3.3. Переаттестация (частично или полностью) отдельных дисциплин, и (или) отдельных практик, и (или) отдельных видов научно-исследовательской работы осуществляется протоколом путем перезачета или переаттестации их трудоемкости на основании:

- справки об обучении или о периоде обучения в аспирантуре,
- диплома об окончании аспирантуры
- диплома кандидата наук и (или) диплома доктора наук.

3.4. Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены и (или) переаттестованы аспиранту.

3.5. Протокол переаттестации и (или) перезачета готовится заведующим ОНПО и утверждается директором ГПНТБ СО РАН. Протокол переаттестации и (или) перезачета при необходимости подписывается научно-педагогическими работниками, участвующими в образовательном процессе.

3.6. Заведующий ОНПО на основании протокола (с указанием его номера и даты) вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в

- индивидуальный учебный план аспиранта,
- зачетно-экзаменационную ведомость.

3.7. В случае невыполнения аспирантом утвержденного индивидуального учебного плана, заведующий ОНПО вправе ходатайствовать перед руководством ГПНТБ СО РАН о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план с ускоренным сроком обучения.

В этом случае, на основании представления заведующего ОНПО аспирант может быть переведен приказом директора ГПНТБ СО РАН на обучение по программе аспирантуры с полным нормативным сроком освоения.

Аспирант уведомляется об обратном переводе его на обучение с нормативным сроком обучения по индивидуальному учебному плану путем личного визирования им представления с надписью: «Ознакомлен».

4. Правила перезачета (переаттестации) и обучения

4.1. Перезачет дисциплин, практики, научно-исследовательской работы – подтверждение результата промежуточной аттестации (в т.ч. оценок) по объявленным выше формам учебной работы. Перезачет осуществляется на основании документов, указанных в п. 3.2. настоящего Положения.

Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается на основании учебного плана в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки.

4.2. Аспиранту, имеющему диплом об окончании аспирантуры или освоившему ранее на предыдущем этапе обучения в аспирантуре дисциплины, практику, научно-исследовательскую работу перезачет осуществляется на основании анализа документов, указанных в *пункте 3.2.* настоящего Положения. При перезачете учитывается их наименование, трудоемкость, форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен). При переводе объема освоенных ранее дисциплин, практики, научно-исследовательской работы в зачетные единицы необходимо исходить из соотношения: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

4.3. В случае если установлено неполное соответствие или полное несоответствие по параметрам, указанным в пункте 4.2. настоящего Положения, то аспиранту может быть назначена переаттестация в форме собеседования или в форме сдачи определенного объема учебного материала (включая отдельных видов учебных работ), или отказано в перезачете. В последнем случае, аспирант проходит аттестацию на общих основаниях.

4.4. Факультативные дисциплины или дисциплины по выбору из числа дисциплин, изученных ранее и не входящих в Рабочий учебный план направления подготовки (с учетом профиля), по которому обучается аспирант, могут быть перезачтены аспиранту без дополнительной аттестации на основании его заявления.

4.5. Аспиранту, имеющему диплом об ученой степени – диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, перезачет дисциплин осуществляется из числа дисциплин, входящих в кандидатские экзамены с оценками, полученными при их сдаче, на основании копии подтверждающего документа.

4.6. Аспиранты, получившие перезачет по определенной дисциплине, практике, научно-исследовательской работе освобождаются от ее изучения (прохождения), в том числе от промежуточной аттестации по ней.

4.7. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении его до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных

(переаттестованных) дисциплинах, практиках, научно-исследовательской работе вносятся в справку в обучении или о периоде обучении.

4.8. Аттестация обучающегося по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения осуществляется аналогично и в соответствии с Положением о порядке проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости аспирантов, обучающихся в аспирантуре

4.9. При оформлении приложения к диплому об окончании аспирантуры перезачтенные (переаттестованные) дисциплины вносятся в приложение к диплому на общих основаниях.

5. Ответственность и полномочия

5.1. Заведующий ОНПО несет ответственность:

– за своевременное рассмотрение заявления аспирантов на перевод на ускоренное обучение и подготовку документов (приказа о переводе, индивидуального учебного плана аспиранта, протоколов перезачетов и (или) переаттестации),

– за своевременное назначение преподавателей на прием переаттестации у аспирантов (включая сроки).

5.2. Научно-педагогические работники, назначаемые приказом директора ГПНТБ СО РАН для проведения переаттестации, несут ответственность за правильное оформление учебной документации и своевременное ее предоставление в ОНПО.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение рассматривается на Ученом совете и утверждается директором ГПНТБ СО РАН.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

СОСТАВИТЕЛИ:

Ученый секретарь _____  О. В. Макеева

Заведующий отделом

непрерывного профессионального образования _____  Н. С. Матвеева

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий юрисконсульт _____  Ю. В. Романова